

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА Г. КАЗАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМ. В.П. ЧКАЛОВА»  
Г.КАЗАНИ

ПРИНЯТА  
на заседании  
педагогического совета МБУДО  
«ГЦДТТ им. В.П.Чкалова» г.Казани

Протокол № 1  
от « 08 » сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
«ГЦДТТ им. В.П.Чкалова» г.Казани  
С.Ю. Борзенков



Приказ № 58  
от « 08 » сентября 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА  
«С КОМПЬЮТЕРОМ НА «ТЫ»

*Направленность:* техническая

*Возраст обучающихся:* 7-10 лет

*Срок реализации программы:* 1 год. Объем 144 часа

Автор-составитель:  
Кадышев Илья Николаевич  
педагог дополнительного образования  
первой квалификационной категории

г. Казань  
2023г.

## Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основании дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы "С компьютером на "Ты" технической направленности, утвержденной педагогическим советом №1 от 29 августа 2024г., автор Кадышев И.Н., и в соответствии с учебным планом муниципального учреждения дополнительного образования детей «Городской центр детского технического творчества им. В.П. Чкалова» г. Казани на 2024-2025 учебный год.

Программа разработана на 72 часа в год, из расчета 2 часа в неделю, из них отведено на: теоретические занятия 22 часа, на практические 50 часов.

Из них:

- проверка ЗУН –12 часов, в том числе 4 часа - промежуточная аттестация;
- экскурсии- 4 часа;
- регионально-национальный компонент –4 часа.

### Задачи:

1. Познакомить с основами работы на ПК.
2. Развить практические знания и навыки при работе с ПК.

*образовательные:*

- сформировать основы компьютерной грамотности;
- развить логическое мышление;
- сформировать элементарные компьютерные умения и навыки.

*развивающие:*

- сформировать механизм организации и регуляции деятельности учащегося;
- развить механизмы внимания, восприятия, памяти, мышления;
- развить зрительное и зрительно-пространственное восприятие;
- развить сложно координированные движения руки (кисти, пальцев);
- развить зрительно-моторные и слухо-моторные координации.

*воспитательные:*

- воспитать интерес и культуру общения в информационном пространстве;
- воспитать бережное отношение к общественной собственности.

### Учебно-тематический план

№	Название раздела	Количество часов			Формы контроля по разделу
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие	2	1	1	Входная диагностика
2	Информационная картина мира	4	1	3	Практическая работа
3	Устройство компьютера	6	2	4	Практическая работа
4	Алгоритмы и исполнители	10	3	7	Практическая работа
5	Объекты и их свойства	6	2	4	Практическая работа
6	Организация информации в виде дерева	4	1	3	Практическая работа
7	Вычисления на компьютере	4	1	3	Практическая работа
8	Сеть Интернет	2	1	1	Практическая работа

9	Графический редактор	8	2	6	<i>Практическая работа</i>
10	Работа с текстовым редактором	8	2	6	<i>Практическая работа</i>
11	Работа с электронными таблицами	6	2	4	<i>Практическая работа</i>
12	Работа с презентациями	4	1	3	<i>Практическая работа</i>
13	Создание видео	6	2	4	<i>Практическая работа</i>
14	Заключительное занятие	2	1	1	<i>Практическая работа</i>
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>22</b>	<b>50</b>	

### **Планируемые результаты обучения.**

*По окончании обучения учащиеся будут знать:*

- основные правила работы за компьютером;
- основные подходы к изучению программ на ПК;
- особенности, достоинства и недостатки растровой графики;
- способы хранения изображений в файлах;
- способы создания и редактирования изображений;
- основные правила создания документов;
- основные способы работы с текстовыми редакторами;
- способы разработки презентаций;
- технологию создания презентаций;
- способы создания видео;
- правила техники безопасности и выполнять их.

*По окончании обучения учащиеся будут уметь:*

- правильно выбирать необходимую программу для работы;
- создавать изображения из простых объектов (линий, дуг, окружностей и т.д.);
- создавать текстовые документы (создание, удаление, редактирование, масштабирование и т.д.);
- создавать презентации;
- пользоваться интернет ресурсами;
- сохранять отдельные фрагменты для дальнейшего использования;
- пользоваться различными программами на ПК (калькулятор, Paint, Блокнот, WordPad, Word, Excel, PowerPoint и др.);
- создавать видео;
- правильно оформлять документы и работать с ними.

